

Управление образования Зимовниковского района с 26.06.2017 года объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы заместителя начальника управления образования Зимовниковского района.

Квалификационные требования к лицам, желающим участвовать в конкурсе:

1. Высшее профессиональное образование по специальности, направлению подготовки «Педагогическое образование», подтвержденное дипломом государственного образца.

2. Наличие стажа муниципальной службы не менее четырех лет или стажа работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет.

Необходимые навыки и знания:

1. Квалификационные требования к профессиональным знаниям: знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, муниципальных правовых актов и иных правовых актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей; знание основ организации труда, вопросов прохождения муниципальной службы, методов управления коллективом, Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих; правил делового этикета; знание аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в органах местного самоуправления, включая использование возможностей межведомственного документооборота; знание общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности; знание правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм охраны труда, противопожарной защиты на рабочих местах, порядка работы со служебной информацией, правил делопроизводства.

2. Квалификационные требования к профессиональным навыкам: владение навыками оперативного принятия и реализации управленческих решений, квалифицированного планирования работы; осуществления экспертизы проектов муниципальных правовых актов и документов; владение навыками организации работы по взаимодействию с органами государственной власти и управления, органами местного самоуправления, организациями всех форм собственности независимо от их организационно-правовой формы, организации и ведения личного приема граждан; владение приемами



межличностных отношений и мотивации подчиненных; владение навыками ведения деловых переговоров, публичного выступления; владение навыками разрешения конфликтов; умение использовать современные средства, методы и технологии работы с информацией; умение работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет, работы в операционной системе; умение управления электронной почтой и работы в текстовом редакторе, с электронными таблицами; умение подготовки презентаций и использования графических объектов в электронных документах; умение работы с базами данных.

Требования к знаниям:

- знать основные методы, средства и технологии обучения и воспитания; понятие, цели, элементы системы образования в Российской Федерации; понятие, сущность, цели образовательных стандартов и требования к ним; принципы организации и деятельности образовательных организаций; принципы и порядок разработки основных образовательных программ; принципы деятельности педагога дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в условиях развития современной системы образования; принципы и порядок разработки дополнительных образовательных программ; принципы деятельности педагога дополнительного образования в условиях развития современной системы образования; особенности стратегического планирования развития муниципальной системы образования; подходы к оценке эффективной деятельности организации муниципальной системы образования; подходы к развитию сети образовательных организаций; основные принципы формирования кадров в системе образования.

Требования к умениям:

- составлять образовательные программы и учебные планы, рабочие программы, учебные курсы, предметы, дисциплины (модули), годовые календарные учебные графики;
- разрабатывать муниципальное задание для подведомственных учреждений в соответствии с нормативами финансовых затрат.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы в полном объёме:

1. Личное заявление.



2. Собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 г. № 667-р.

3. Оригинал и копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс).

4. Фотографии:

3×4 – 1 шт. (цветная);

3×4 – на flash-носителе;

4×6 – 1 шт. (черно-белая).

5. Оригиналы и копии документов, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки или документа, подтверждающего прохождение военной или иной службы;

- оригиналы и копии документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются), заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

6. Заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 г. № 984н.

7. Сведения о своих доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и обязательствах имущественного характера членов своей семьи.

Представить необходимые документы, а также ознакомиться с условиями прохождения муниципальной службы, порядком проведения конкурса, проектом трудового договора и получить другую подробную информацию о конкурсе можно до 24.07.2017 года включительно по адресу: п.Зимовники, ул.Ленина, 100; управление образования Зимовниковского района, кабинет



№ 2 с понедельника по пятницу – с 09:00 часов до 17:15 часов, в пятницу с 09:00 часов до 17:00 часов, перерыв с 13:00 часов до 14:00 часов.

Телефон для справок: 32402, факс: 33835

Конкурсные процедуры:

Оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов будет производиться путем индивидуального собеседования с кандидатами.

Время и место проведения конкурса:

Конкурс будет проводиться 08.08.2017 года в 10:00 часов по адресу: п.Зимовники, ул.Ленина, 100; управление образования Зимовниковского района, кабинет № 2.