



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ЗИМОВНИКОВСКОГО
РАЙОНА

ПРИКАЗ

29.12.2017

№ 447

Об утверждении порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

В соответствии с подпунктом 6 пункта 1 статьи 9 и пунктом 5 статьи 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статьей 14 Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
2. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования О.Н. Клименко.

Начальник
управления образования
Зимовниковского района

Журчкова

Л.И. Кулешова

Приложение
к приказу управления образования
Зимовниковского района
от 29.12.2017 №447

Порядок

учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Зимовниковского района.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие или пребывающие на территории Зимовниковского района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования, а также соблюдения требования обязательности среднего общего образования. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста от 6 лет 6 месяцев. Требование обязательности среднего образования применимо к конкретному обучающемуся и сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

1.5. Выявление и учет детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными

ведомствами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

2. Организационная структура Учета детей

2.1. Организацию работы по учету детей, подлежащих обучению в образовательных организациях начального, основного и среднего общего образования, осуществляет управление образования Зимовниковского района (далее - управление образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования Единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы (далее - единая база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в управлении образования.

2.3. В учете детей участвуют муниципальные образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования Зимовниковского района:

2.4. Источниками формирования единой базы данных служат:

2.4.1. Данные образовательных организаций о детях:

- обучающихся в данном образовательной организации, вне зависимости от места их проживания, в том числе о не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;
- не получающих образование по состоянию здоровья;

- освоивших образовательные программы основного общего образования и получающих образование в образовательных организациях (на территории Зимовниковского района и за его пределами);

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

- находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; в центрах

временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел: лечебно-профилактических и других детских учреждениях.

2.4.2. Данные дошкольных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, о детях до 6 лет 6 месяцев и о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году.

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются образовательной организацией списками, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения предоставляются руководителями организаций, перечисленных в пункте 2.3 настоящего Положения, в Управление образования в электронном виде и на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя и печатью организации.

3. Организация учета детей в образовательных организациях

3.1. Образовательные организации ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей, проживающих в микрорайоне школы и подлежащих обязательному обучению, а также учет обучающихся своей организации, вне зависимости от места их проживания.

Общие сведения о детях оформляются образовательными организациями в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения и представляются в управление образования по установленной форме (Приложение 1) ежегодно по состоянию на 20 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в данной организации и данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

3.2. Образовательные организации отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в организации.

Сведения об указанной категории обучающихся представляются образовательными организациями в управление образования еженедельно (Приложение 2).

3.3. Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию или выбывающих из него в течение учебного года, представляются образовательными организациями в управление образованием 1 раз в год

(на 20 сентября) по установленной форме (Приложение 3);

3.4. Образовательные организации организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории микрорайона образовательной организации и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по их воспитанию и обучению, образовательная организация:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;
- информирует управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения (с какого числа, в каком классе ребенок приступил к обучению, форма обучения).

4. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учета детей

4.1. Управление образования:

4.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

4.1.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего положения, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего положения, и формирует единую базу данных.

4.1.3. Организует прием информации о детях, подлежащих включению в единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в образовательные организации.

4.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся

детей и вносит соответствующие изменения в единую базу данных.

4.1.6. Осуществляет контроль за деятельностью образовательных организаций по организации обучения детей и принятием образовательными организациями мер по сохранению контингента обучающихся.

4.1.7. Контролирует деятельность подведомственных образовательных организаций по ведению документации по учету и движению обучающихся, полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения и алфавитной книге обучающихся.

4.1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую базу данных, до получения ими общего образования.

4.2. Образовательные организации:

4.2.1. Организуют работу по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, и представляют в Управление образования информацию в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

4.2.2. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении.

4.2.3. Информируют Управление образования о детях, систематически пропускающих занятия без уважительной причины в образовательной организации, прекративших обучение (еженедельно, по пятницам).

4.2.4. Отражают в локальном акте, на официальном сайте организаций правила приема учащихся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.2.5. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету.

4.2.7. Направляют в управление образования сведения о трудоустройстве и дальнейшем обучении учащихся 9, 11 классов.

5. Организация учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей

5.1. Единая база данных о детях, подлежащих обязательному обучению в муниципальных общеобразовательных организациях Зимовниковского района , содержит информацию о формах получения образования, определенных родителями (законными представителями) несовершеннолетних.

5.2. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетних формы получения образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе управление образования в соответствии с действующим законодательством.

6. Деятельность учреждений и организаций по учету детей

6.1. В случае выявления детей, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона, учреждения и организации незамедлительно в письменном виде направляет данную информацию в управление образования.

6.2. Информация, полученная управлением образованием, используется для формирования и корректировки единой базы данных в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение 1
к Положению о порядке учета
детей, посещавших общеобразовательным
учреждениям начального общего, основного
общего и среднего общего образования

Список детей школьного возраста (от 6 лет до 18 лет (если соответствующее образование не было получено учащимся ранее), проживающих в микрорайоне школы обучающихся в

на 20__г.

(название образовательной организации, подчиненной специальному)

№ п/п	Фамилия и отчество	Имя	Класс	Номер специальности о рождении (паспорта)	Дата рождения	Адрес места жительства	Дата зачисления в образовательное учреждение	Примечание обучающийся пребывает на определенной территории» [з. вкл - 2]
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							10	11
							12	12

руководитель ОС
(подпись) _____

М.И.

(Ф.И.О.)

Приложение 2

к Положению о порядке учета
детей, посещавших обучающиеся по образовательным
программам начального образования, основного
обязательного и среднего общего образования

**Информация об обучающихся, длительное время не посещавших учебные занятия без уважительной причины, об
учениках, составивших общеобразовательные организации, до получения основного общего образования, систематически
пропускающих уроки по данным**

(указать наименование организаций)

N num	Ф.И.О. ребенка	Дата расследования	Населен ный район	Адрес места занятия ученика	Источник информации (наименование учебного заведения)	Информация о ребенке (личные данные)	Информация о ребенке (личные данные)	Примечания по которой ребенок не участия
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель ОУ

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 3
к Положению о порядке учета
и количества объектов недвижимого имущества
программного продукта, основного
объекта и средств общего назначения

Сведения о лесах, принимаемых в образовательную организацию для выбывания из НСО в период с 20.09.20__ г. по
20.09.20__ г.

Указать Наименование организации						
№ п/п	ФИО лицензиата	Лог. лицензии	Дата исполнения	Номер списка о продаже лицензии	Адрес места выставления	Продажа в ОО
1	2	3	4	5	6	7
					8	9
					10	11
					12	

Руководитель
ОО (подпись)
М.И.