|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрен на Методическом совете РМК от 04.09.2020 протокол №1  | Утверждено приказ управления образования от 10.09.2021 № 217-ОД |

**ПЛАН РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ**

**на 2020-2021 учебный год**

Школа молодого педагога представляет комплекс семинаров, круглых столов, практикумов. Это теоретические и практические занятия по психологии, педагогике, тренинги, тесты, открытые уроки, выставки педагогических находок. Итогом учебного года является самопрезентация молодых специалистов, где они могут представить результаты своей профессиональной деятельности.

Работа Школы молодого педагога направлена на ликвидацию трудностей, возникающих в области:

— правовой грамотности;

— организации учебно-воспитательного процесса;

 — методики преподаваемых предметов;

— организации работы с классным коллективом и родителями обучающихся;

— самопрезентации, раскрытия творческого потенциала;

— психологической адаптации молодого педагога.

 **Ожидаемые результаты**

Предполагается, что в результате реализации программы молодые специалисты будут

способны:

1. Осмыслить свою роль в обществе через знакомство с нормативно-правовой базой, необходимой для работы учителя.
2. Применять различные методические приемы в своей профессиональной деятельности, адекватно адаптируя их к реальным образовательным ситуациям;
3. Проводить анализ и рефлексию деятельности, выявлять причины своих профессиональных затруднений и выбирать методы их устранения;
4. Грамотно спланировать работу по осуществлению связи школы с семьей, центрами дополнительного образования, общественными организациями.
5. Выстроить психологический контакт с педагогическим, ученическим, родительским коллективами.
6. Грамотно презентовать и предъявлять себя, как специалиста и свою профессиональную деятельность через современные формы.
7. Участвовать в профессиональных мероприятиях: конкурсах, семинарах, конференциях.

И самое главное, что у молодых педагогов повысится интерес к профессии, сформируется внутренняя мотивация на успех.

Школа молодого учителя предполагает использование активных форм и методов обучения, создание и разрешение проблемных ситуаций, проведение семинаров, тренингов и консультаций. Систематическая работа по обновлению методических материалов на сайте школы и сотрудничество с Интернет-сообществами (позиционирование себя как педагога на собственной Интернет-странице).

**Цель:** оказание практической помощи молодым специалистам(малоопытным педагогам)ввопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

**Задачи:**

1. Продолжить формирование у молодых специалистов потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приѐмами обучения и воспитания обучающихся, умению практической реализации теоретических знаний.
2. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
3. Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.
4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

**Прогнозируемый результат:**

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого учителя как учителя-профессионала.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний обучающихся.
5. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

**Формы работы:**

* индивидуальные, коллективные, консультации;
* посещение уроков;
* мастер-классы, семинары, открытые уроки;
* теоретические выступления, защита проектов;
* наставничество;
* анкетирование, микроисследования.

**Основные виды деятельности:**

1. Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.
2. Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков.
3. Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.
4. Посещение уроков молодых специалистов.
5. Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.

6.участие молодых специалистов в профессиональных конкурсах.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** |  **Содержание**  | **Сроки** | **Ответственные**  |
| 1 | Разработка и утверждение плана работы «ШМУ» на 2020-2021учебный год |  До 01 сентября  | РМК  |
| 2 | Закрепление молодых специалистов за педагогами- | До 03 сентября |  Руководители ОО, РМК |
| 3 | Анкетирование молодых специалистов «на входе» | До 10 сентября | Педагоги-психологи |
| 4 | Занятие «ШМУ». Теоретическое занятие. Понятия Занятие «ШМУ». Теоретическое занятие. Понятия«ООП», «примерная программа», «авторская программа», «рабочая программа», «календарно-тематическое планирование», «поурочное планирование». Изучение инструкции позаполнению классных журналов.  | Сентябрь | РМК, эксперты по аттестации педагогических кадров |
| 5 | Обзорный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью общего ознакомления спрофессиональным уровнем работы молодогоспециалиста.  | Октябрь,в течение месяца | РМК, руководители РМО, руководители ОО |
| 6 | Распределение молодых специалистов по уровням,составление качественного состава. | До 1 октября | РМК, руководители РМО, руководители ОО |
| 7 | Занятие «ШМУ». Поурочное планирование:формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Различные классификации типологии уроков. Типы, виды уроков. | Октябрь | РМК, руководители РМО, руководители ОО |
| 8 | Посещение уроков опытных педагогов, анализ, обсуждение уроков | По графику | РМК, руководители РМО, руководители ОО |
| 9. | Заседание круглого стола. Тренинг«Педагогические ситуации. Трудная ситуация науроке и выход из нее». Совместное обсуждениевозникших проблем на уроке. Подведение итоговработы за 1 полугодие. | Январь | РМК, наставники |
| 10 | Анкетирование молодых специалистов «на выходе»на выявление профессиональных затруднений,определение степени комфортности учителя в коллективе. | март | РМК |
| 11 | Заседание «ШМУ». Подведение итогов работы за год.Составление молодым специалистом рефлексивногоотчета деятельности, определение задач на новыйучебный год. | май | РМК, руководители РМО, руководители ОО |
| 10. | Отчет наставника о проделаннойработе, анализ работы молодого специалиста | май | Наставники |
| 11. | Составление отчета работы ШМУ за 2020-2021учебный год. | июнь | РМК |